

COPIE voor de aanvrager	2	1. Aanvrager of zijn vertegenwoordiger (naam en adres) <input type="checkbox"/> Maco Netherlands B.V. Mijnheerkensweg 29B 6041 TA ROERMOND	2. Verzoek tot terugbetaling / kwijtschelding Verwijzing naar douane-aangifte 0077.59.630/0007/00 04
	3. Aanduiding van het douanekantoor van boeking (naam en adres) Belastingdienst Douane Zuid Postbus 6470 5600 HL EINDHOVEN	4. Controlerend douanekantoor (naam en adres)	
	5. Plaats waar de goederen zich bevinden Nederland B.V. straat 2	6. Opmerkingen van het controlerend douanekantoor	
	7. Bestemming van de goederen voorafgaande toestemming		

8. Omschrijving van de goederen, aantal en soort Zinkoxide, andere	9. GN Code 2817.0000.12.0000.0000.00.00		
	<table border="1"> <tr> <td> 10. Netto hoeveelheid 7 kg </td> <td> 11. Douanewaarde € 1171,-- </td> </tr> </table>	10. Netto hoeveelheid 7 kg	11. Douanewaarde € 1171,--
	10. Netto hoeveelheid 7 kg	11. Douanewaarde € 1171,--	
12. Bedrag van de rechten waarvoor terugbetaling/kwijtschelding wordt (1) gevraagd in nationale valuta € 327.88 Aantal bijlagen:			

13. Ondergetekende verzoekt om terugbetaling / kwijtschelding (1) van de rechten bij invoer / rechten bij uitvoer (1) overeenkomstig het volgende artikel van het Wetboek (2): Zie bijgevoegde brief		<input checked="" type="checkbox"/> 236 <input type="checkbox"/> 237 <input type="checkbox"/> 238 <input type="checkbox"/> 239
14. Bevestiging van de ontvangst van het verzoek door het douanekantoor van boeking Plaats en datum: Handtekening:	Stempelafdruk	

15. Opmerkingen	16. Plaats en datum: Roermond, 25 01 2007 Handtekening: MACO MACO NETHERLANDS B.V. Postbus 1220 6040 KE Roermond Telefoon: (0031) 475425800 Telefax: (0031) 475425808 E-mail: roermond@maco.nl
-----------------	--

EG 135 - 57/2PL
 (*) Raadpleeg voor U het formulier invult de aantekeningen op de ommezijde van het opschrift.
 (1) Doorhalen wat niet van toepassing is.
 (2) De vermelding die van toepassing is als volgt X aankruisen.

AANTEKENINGEN

A. Algemeen

Het gedeelte van het formulier dat het verzoek zelf uitmaakt (vakken 1 tot en met 13) wordt door de aanvrager leesbaar en met onuitwisbare inkt ingevuld, bij voorkeur met de schrijfmachine. Er mogen geen doorhalingen noch overschrijvingen in voorkomen. Het aanbrengen van eventuele wijzigingen dient te geschieden door radering van de onjuiste vermeldingen en toevoeging, in voorkomend geval, van de gewenste gegevens. Elke aldus aangebrachte wijziging dient door de aanvrager te worden goedgekeurd en door de douane-autoriteiten geïviseerd.

B. Bijzondere aantekeningen bij de hierna genoemde rubrieken.

1. De naam of de handelsnaam en het volledige adres, met inbegrip van de eventuele postcode, van de aanvrager of zijn vertegenwoordiger vermelden.

Wanneer de aanvrager niet de persoon is die de rechten heeft voldaan of gehouden is de rechten te voldoen waarop het onderzoek betrekking heeft, dient te worden vermeld in welke hoedanigheid het verzoek werd opgesteld.

2. De referenties vermelden van de douane-aangifte die aanleiding heeft gegeven tot de boeking van de rechten waarvan de terugbetaling of de kwijtschelding wordt gevraagd.
3. De naam en het volledige adres, met inbegrip van de eventuele postcode, vermelden van het douanekantoor waar de rechten bij invoer of bij uitvoer werden geboekt waarvan de terugbetaling op de kwijtschelding wordt gevraagd.
4. Deze rubriek dient te worden ingevuld wanneer de goederen zich in het ambtsgebied van een ander douanekantoor dan het in Rubriek 3 bedoelde kantoor bevinden. In dergelijk geval de naam en het volledige adres, met inbegrip van de eventuele postcode, van het betreffende douanekantoor vermelden.
5. Het volledige adres met inbegrip van de eventuele postcode vermelden.
6. Deze rubriek dient eveneens te worden gebruikt wanneer artikel 897 van Verordening (EEG) nr. 2454/93 van toepassing is. In een dergelijk geval de hoeveelheid, de soort en de waarde vermelden van het materieel dat bestemd is om in de Gemeenschap te blijven. Indien de goederen zullen worden ter hand gesteld van een liefdadigheidsinstelling, dient de naam of benaming en het volledige adres, met inbegrip van de postcode, hier te worden vermeld.
7. Behalve in de gevallen bedoeld in artikel 236 van het Wetboek, het gebruik of de douanebestemming vermelden welke de aanvrager de betrokken goederen wenst te geven, met inachtneming van de verschillende mogelijkheden waarin het genoemde wetboek in elk afzonderlijk geval voorziet (wederuitvoer uit het douanegebied van de Gemeenschap, plaatsing onder een andere douaneregeling, in een vrije zone of een vrij entrepot, vernietiging of levering aan een liefdadigheidsinstelling). Indien voor de nieuwe douanebestemming een vergunning vereist is, de referenties van deze vergunning vermelden. Verder vermelden of om voorafgaande bestemming van de betreffende goederen werd verzocht.
8. Omschrijving van de goederen volgens hun gebruikelijke benaming en hun handelsbenaming of volgens de nomenclatuur van het douanetarief. De omschrijving dient overeen te stemmen met die van de douane-aangifte bedoeld in rubriek 2.

In voorkomend geval de merken, de nummers, het aantal en de aard van de colli vermelden. Voor onverpakte goederen het aantal voorwerpen of, in voorkomend geval, de woorden "los gestort" vermelden.
9. De code van de gecombineerde nomenclatuur vermelden.
10. De hoeveelheden dienen in metrieke eenheden te worden uitgedrukt: kilogrammen, liters, vierkante meters enz.

11. De douanewaarde van de goederen vermelden.

12. De bedragen dienen te worden vermeld in nationale valuta, waarvoor de hierna volgende afkortingen worden gebruikt:

- BEF : Belgische frank
- DEM : Duitse mark
- DKK : Deense kroon
- ESP : Spaanse peseta
- FRF : Franse frank
- GRD : Griekse drachme
- IEP : Ierse pond
- ITL : Italiaanse lire
- LUF : Luxemburgse frank
- NLG : Nederlandse gulden
- PTE : Portugese escudo
- GBP : Pond sterling
- ATS : Oostenrijkse shilling
- FIM : Finse mark
- SEK : Zweedse kroon

13. Overzicht van de verschillende gevallen die aanleiding kunnen geven tot een terugbetaling of kwijtschelding (ter informatie):

Artikel 236: Afwezigheid van een douaneschuld/bedrag hoger dan het verschuldigde bedrag;

Artikel 237: Aangifte, ten gevolge van een vergissing, voor een regeling houdende de verplichting tot betaling van rechten;

Artikel 238: Goederen geweigerd omdat zij gebreken vertonen of niet in overeenstemming zijn met de bepalingen van het contract;

Artikel 239: Bijzondere situaties die het gevolg zijn van omstandigheden waarbij geen sprake is van manipulatie noch duidelijke nalatigheid van de belanghebbende.

Indien het verzoek op artikel 239 van het Wetboek gebaseerd is, dient een bijlage te worden bijgevoegd met een gedetailleerde beschrijving van de bijzondere situatie die aan het verzoek ten grondslag ligt.

NOOT: Voor de toepassing van andere artikelen dan artikel 239 van het genoemde wetboek kan, indien nodig, eveneens een toelichting worden bijgevoegd.

Indien een bijlage wordt toegevoegd, gelieve het aantal pagina's te vermelden.

C. Technische bepalingen betreffende het formulier van het verzoek om terugbetaling of kwijtschelding

1. Het formulier waarop het verzoek om terugbetaling of kwijtschelding wordt gesteld, wordt gedrukt op wit houtvrij zelfkopiërend papier, zodanig gelijmd dat het goed te beschrijven is, dat tussen 40 en 65 gram per vierkante meter weegt.
2. Het formaat van het formulier bedraagt 210 x 297 millimeter.
3. De Lid-Staten dragen zorg voor het drukken van de formulieren. Het formulier is ter individualisering van een serienummer voorzien.
4. Het formulier wordt gedrukt in een van de officiële talen van de Gemeenschap, aangewezen door de douane-autoriteiten van de Lid-Staat waarvan het verzoek om terugbetaling of kwijtschelding afkomstig is.